



# INSTANCIA PARTICIPACIÓN EL DESVÁN, DESEMBALAJE DE ANTIGÜEDADES

15 Y 16 DE ABRIL DE 2023

Para tramitar su participación en el certamen debe **registrar** el presente documento, debidamente cumplimentado, junto con el DNI del representante legal de la empresa y la documentación obligatoria, en cualquier Administración pública, o bien, si es persona jurídica es obligatorio hacerlo por **sede electrónica en la página web [www.barbastro.org](http://www.barbastro.org)**

## IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR DEL PUESTO:

|                        |  |         |            |
|------------------------|--|---------|------------|
| Nombre / Razón social: |  |         |            |
| DNI/NIF:               |  | Sector: |            |
| Dirección:             |  |         |            |
| Ciudad:                |  | C.P:    | Provincia: |
| Teléfono:              |  | Móvil : |            |
| Email:                 |  | Web:    |            |

## REPRESENTANTE LEGAL - VÍA SEDE ELECTRÓNICA:

|                     |  |           |
|---------------------|--|-----------|
| Nombre y apellidos: |  |           |
| DNI:                |  | Teléfono: |
| Email :             |  |           |

## SOLICITUD DE ESPACIO:

|  | Precio tasa       | m <sup>2</sup> | Importe sin IVA | IVA 10% | Total a pagar: |
|--|-------------------|----------------|-----------------|---------|----------------|
| <input type="checkbox"/> ESPACIO MÍNIMO 20m2 | 4€/m <sup>2</sup> | x 20           | 80€             | +       | 8€             |
| <input type="checkbox"/> ESPACIO POR METROS  | 4€/m <sup>2</sup> | x              | =               | €       | +              |

## DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A PRESENTAR:

- Fotocopia del D.N.I.
  - Fotocopia del último recibo de autónomos o TC
  - Fotocopia del certificado del alta en el IAE
  - Seguro de Responsabilidad Civil
  - En caso de extranjeros: Fotocopia de los permisos de residencia y trabajo.
- Normas de participación:
- Las piezas expuestas deberán ser auténticas con más de 40 años de antigüedad. No se admiten réplicas. La organización se reserva el derecho de admisión si la mercancía no corresponde a los criterios exigidos.
  - El expositor es el único responsable de conocer sus obligaciones referentes al libro de policía y otros aspectos legales vigentes en el comercio de antigüedades y objetos usados.
  - Queda terminantemente prohibido compartir el espacio con otra empresa.
  - Horario de montaje: Sábado de 8:00 a 15:00. Horario de desmontaje: Domingo de 20.30 a 23.00

☐ He leído y acepto las normas de participación

**ENVÍO DE SOLICITUDES DEL 1 AL 19 DE MARZO**

Firma y sello de la empresa,

-----

De acuerdo con la normativa vigente en materia de Protección de datos de carácter personal le informamos que sus datos personales serán incluidos en el fichero de Servicios titularidad del Ayuntamiento de Barbastro con la finalidad de gestionar las actividades promovidas por la Feria de Barbastro. Estos datos no serán cedidos a terceros salvo que la ley lo permita o lo exija expresamente.  
Sin perjuicio de ello, Ud. podrá acceder, rectificar y suprimir sus datos así como los demás derechos expuestos en la información adicional sobre protección de datos que podrá consultar a través de nuestra página web [www.barbastro.org](http://www.barbastro.org)

☐ Autorizo el tratamiento de mis datos ☐ No autorizo el tratamiento de mis datos

Aprovechamos para informarle que sus datos podrán ser utilizados posteriormente para el envío por medios electrónicos, de información que pueda resultar de su interés sobre ferias u otros eventos en los que participe la Feria de Barbastro,

☐ Autorizo el tratamiento de mis datos ☐ No autorizo el tratamiento de mis datos

**ÁREA DE DESARROLLO / FERIAS · AYUNTAMIENTO DE BARBASTRO**

P-2206100-F · Pza. Constitución, 2 · Barbastro (Huesca) · Teléfono: 974.310 150 · email: [ferias@barbastro.org](mailto:ferias@barbastro.org)